



**LYCÉE JEAN ZAY
JARNY**

Liberté
Égalité
Fraternité

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PARTICIPATION FINANCIÈRE AUX FRAIS DE STAGE - PFMP

Formulaire à déposer au bureau des Frais scolaires (n°A017 à l'Intendance) dès la fin de la période de formation, accompagné de toutes les pièces justificatives. Aucune demande de remboursement ne sera acceptée au-delà de trois mois après la fin de la période.

[Extrait du règlement financier disponible sur l'ENT] Aucun frais d'hébergement ou de restauration ne pourra être pris en compte, hormis dans le cadre d'une sollicitation du Fonds Social des Lycées. Les remboursements sont pris en charge dans la limite d'un seul aller-retour quotidien entre leur résidence principale et leur lieu de stage et d'un maximum de 120 km par jour ouvrable. En cas d'utilisation d'un véhicule personnel, le remboursement est calculé sur la base du coût moyen d'un billet de 2^{nde} classe SNCF.

PERIODE DU : / / 20....

AU : / / 20

IDENTITÉ DU STAGIAIRE

NOM : Prénom : Classe :

Régime :

Adresse :

Code Postal :

Ville :

Nom du responsable financier :

Adresse (si différente):

Code Postal :

Ville :

IDENTITÉ DE L'ENTREPRISE

NOM (ou raison sociale) de l'entreprise :

Adresse du siège social :

Code Postal :

Ville :

FRAIS DE DEPLACEMENT

Nombre de jours de présence dans l'entreprise :

Kilométrage aller/retour pour un trajet :

Mode de transport utilisé :

ATTENTION !

Joindre obligatoirement à cette demande un **RIB** au format SEPA et photocopie de l'attestation de stage.

Les billets de transports en commun sont à joindre obligatoirement.

Les élèves mineurs désirant percevoir le remboursement des frais de stage sur leur compte bancaire personnel devront fournir un courrier des parents les y autorisant.

Vu et contrôlé le : / / 20

Signature du Professeur Principal

Certifié exact

Signature de l'élève

Signature du représentant légal